



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: siwz)

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej w skrócie ustawą Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 548,000 euro

### „Budowa bazy Zakładu Oczyszczania Miasta przy ul. Fabrycznej 7 w Gnieźnie ”

**Zamawiający:**

Urbis Sp. z o.o., ul. Chrobrego 24/25,  
62-200 Gniezno, tel. (61) 424-58-00

[www.urbis.gniezno.pl](http://www.urbis.gniezno.pl)

**Wspólny słownik zamówień CPV:**

**Główny przedmiot :**

45000000-7 – roboty budowlane

**Dodatkowe przedmioty:**

45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45300000-0 – roboty instalacyjne w budynkach

45320000-6 – roboty izolacyjne

45400000-1 – roboty wykończeniowe z zakresu obiektów budowlanych

45233000-9- roboty w zakresie nawierzchni i dróg

45111100-9 roboty rozbiórkowe

45111220-6- roboty w zakresie usuwania gruzu

**Zatwierdził:**

Prezes Zarządu – Edmund Młodzikowski



## ZAWARTOŚĆ SIWZ

1. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4-7
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	9
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	10-10
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.....	11
8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....	12-13
9. ZASADY PRZYGOTOWANIA DOKUMENTÓW.....	16
10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	17
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	15-17
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	18
13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	19
14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	20
15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	21
16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.....	22
17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNE ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	23
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	25
19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.....	25
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	26
21. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH .....	28
22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE.....	28
23. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	28
24. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA.....	28



## 1. INFORMACJE OGÓLNE

---

1. Wykonawca winien zapoznać się z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej siwz, przed przystąpieniem do sporządzania oferty.
2. Oferty składane przez Wykonawców powinny odpowiadać postanowieniom siwz.
3. Wszystkie formularze zawarte w siwz Wykonawca winien wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w niniejszej siwz. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Wielkość załączonych do siwz wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmienny.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

---

**Urbis Sp. z o.o., ul. Chrobrego 24/25, 62-200 Gniezno** zarejestrowana pod nr KRS 0000069876 w Sądzie Rejonowym w Poznaniu Nowe Miasto i Wilda IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Kapitał, Zakładowy 23.040.000 zł,  
reprezentowana przez: Edmunda Młodzikowskiego Prezesa Zarządu/Henryka Gędkę Członka Zarządu

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

---

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **Budowa bazy Zakładu Oczyszczania Miasta przy ul. Fabrycznej 7 w Gnieźnie**. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami)
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (poz. 2477).

- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (poz.2478).
  - 5) Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (t. j. Dz. U. z 2018 roku poz. 419 ze zm.)
  - 6) Ustawa prawo budowlane z dnia 07 lipca 1994 r. (t. j. Dz. U. z 2017 roku poz. 1332 ze zm.)
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu: - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **559745-N-2018** data publikacji: **17 maja roku; 2018** - strona internetowa Zamawiającego <http://www.urbis.gniezno.pl/> - tablica ogłoszeń Zamawiającego

---

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

##### **Opis stanu istniejącego**

Działka przewidziana pod budowę Bazy ZOM zblizona jest kształtem do trapezu , przylegająca bezpośrednio do drogi publicznej – ul. Fabrycznej. Teren zasadniczo płaski, z deniwelacją ok. 1,0 m, wysokościowo kształtuje się na rzędnych od 117,94 do 119,06 mnpm. Działka od zachodu przylega do ul. Fabrycznej, od wschodu przylega bezpośrednio do rowu ciekę wodnego, od północy i południa graniczy z terenami sąsiednich zakładów przemysłowych.

Na terenie działki są prowadzone roboty rozbiórkowe starych zniszczonych technicznie budynków magazynowych, warsztatowych i garażowych z wiatami. Działka utwardzona jest częściowo poprzez układ istniejących dróg wewnętrznych i placów składowych nawierzchnią betonową oraz z kostek betonowych typu trylinka.

Na terenie działki występują następujące sieci uzbrojenia podziemnego:

- sieć wodociągowa
- sieć kanalizacji sanitarnej
- sieć kanalizacji deszczowej
- linie kablowe energetyczne,
- linie kablowe teletechniczne

Działka jest częściowo zabudowana pozostałymi budynkami garażowymi, warsztatowymi i garażowymi oraz budynkiem biurowo-socjalnym. Istniejący budynek biurowo-socjalny znajduje się w bardzo złym stanie technicznym z licznymi spękaniem i przewidziany jest do rozbiórki w ramach planowanej inwestycji.

Ogrodzenie działki stanowią przęsła budowlane od strony sąsiednich działek z ogrodzeniem siatkowym w ramach stalowych ze słupkami murowanymi od strony frontowej.

Inwestycja polegać będzie na budowie Bazy Zakładu Oczyszczania Miasta i wymagać będzie wykonania następujących prac:

- rozbiórki obiektów przewidzianych do likwidacji
- usunięcia gruzu rozebranie istniejących nawierzchni z trylinki
- likwidacji istniejącego zużytego technicznie uzbrojenia podziemnego
- wycinki drzew i krzewów przewidzianych do usunięcia
- niwelacji terenu z usunięciem gruntów nasypów niekontrolowanych i gruntów organicznych
- likwidacji istniejącego ogrodzenia frontowego
- przełożenia słupa oświetleniowego ulicy fabrycznej kolidującego z planowanym nowym wjazdem na zakład
- likwidacji placu postojowego przy ul. Fabrycznej od narożnika południowo-wschodniego do istniejącego wjazdu
- rozebrania ogrodzenia tylnej granicy zakładu wzdłuż rowu melioracyjnego
- wykonania wykopów z późniejszym zasypaniem dla sieci zewnętrznych
- przełożenia i likwidacja napowietrznej linii energetycznej kolidującej z budową
- wykonania wykopów pod fundamenty obiektów z późniejszym zasypaniem
- wykonania wykopu pod zbiornik retencyjny, wykonanie wykopów i osadzenie separatorów, studni i przepompowni wód deszczowych
- wykonania robót budowlanych i instalacyjnych związanych z wykonaniem obiektów kubaturowych, wiat garażowych
- wykonania robót drogowych z nowym wjazdem na zakład
- wykonania nowych ogrodzeń terenu
- wykonania nowych przyłączy i sieci uzbrojenia podziemnego na terenie zakładu
- prac porządkowych.

Rozbiórce podlegają również wszystkie sieci uzbrojenia podziemnego za wyjątkiem kanalizacji deszczowej DN600 – kolektor wód deszczowych włączony do rowu cieku wodnego przebiegającej wzdłuż południowej granicy zakładu

Planowana inwestycja realizowana będzie na terenie, który po rozbiórkach będzie wolny od zabudowy.

**UWAGA! Wszelkie roboty rozbiórkowe oraz demontaż istniejących sieci uzbrojenia należy wykonywać po uprzednim odłączeniu ich i odcięciu od źródeł zasilania. Roboty wykonywać pod nadzorem służb technicznych zakładu.**

Inwestycja polegać będzie na urządzeniu nowej Bazy Zakładu Oczyszczania Miasta obejmującej:

- budowę budynku biurowo-socjalnego,
- budowę wiat garażowych dla samochodów specjalistycznych i dostawczych,
- budowę budynku warsztatowo-magazynowego,
- budowę terenowego stanowiska mycia sprzętu zakładowego

- budowę separatora koalescencyjnego, budowie parkingów, budowie placów manewrowych i składowych, dróg wewnętrznych,
- budowę zbiornika retencyjnego wód opadowych
- budowę ogrodzenia i sieci infrastruktury technicznej

na terenie działki nr 5/3, ark. 24, położonej w Gnieźnie przy ul. Fabrycznej 7

Inwestor posiada prawo do wykorzystania działki na cele budowlane wynikające z prawa własności.

Planowane przedsięwzięcie zgodne jest zapisami wydanej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowana terenu.

#### **Wymagania:**

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, stanowiącą **załącznik nr 8 do SIWZ**, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiącą **załącznik nr 9 do SIWZ** oraz wymaganiami i warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ.

Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Ponadto Wykonawca ma obowiązek zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i budowlanej, obowiązującymi przepisami oraz normami, a także z wykorzystaniem materiałów własnych, które mieszczą się w ramach zawartych w specyfikacji technicznej rozwiązań konstrukcyjnych, technologicznych i technicznych.

Po zakończeniu robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, na którym prowadzone były prace budowlane.

#### **1. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (w tym również wykonanie robót dodatkowych) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania, zabezpieczenia, w tym ogrodzenia, i utrzymania w należyтым porządku placu budowy. Teren wokół placu budowy nie może zostać zanieczyszczony jakimikolwiek materiałami pochodzącym z placu budowy. W przypadku stwierdzenia takiej sytuacji Wykonawca w ciągu 24 godz. uporządkuje zanieczyszczony teren.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres, na jaki zostanie zawarta umowa posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 00/100).
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzgodnień oraz zgłoszeń, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na etapie budowy oraz do poniesienia

wszystkich opłat z nimi związanymi.

- 8) Wykonawca zobowiązany jest do obsługi geodezyjnej budowy, a w szczególności do wykonywania inwentaryzacji w stanie odkrytym oraz wykonania dokumentacji powykonawczej.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług serwisu i konserwacji zamontowanych urządzeń w okresie obowiązywania gwarancji, zgodnie z kartami urządzeń.

## **2. Parametry równoważne:**

Wszelkie nazwy własne producentów oraz znaki towarowe materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji projektowej winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań. Takie materiały i urządzenia można zastąpić materiałami/urządzeniami równoważnymi innych producentów.

Dopuszcza się zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do przedstawionych w dokumentacji projektowej, w tym równoważnych zamienników materiałów i urządzeń pod warunkiem, że ich parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne spełniają, co najmniej wymagania wymienione w dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

W przypadkach, gdy przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Ilekoć w dokumentacji projektowej wskazuje się znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:

- europejskie aprobaty techniczne,
- wspólne specyfikacje techniczne,
- normy międzynarodowe,
- inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa powyżej,

uwzględnia się w kolejności:

- Polskie Normy,
- polskie aprobaty techniczne,
- polskie specyfikacje techniczne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania Zamawiającego.

## **3. Aspekt środowiskowy:**

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez

siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je na własny koszt do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem.

Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego wymogu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o właściwym gospodarowaniu odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowaniu ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania.

4. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące roboty budowlane określone w dokumentacji projektowej oraz operatorzy sprzętu byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, za wyjątkiem osób, których obowiązki nie polegają na wykonywaniu prac w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108), co dotyczyć może między innymi kierownika budowy i kierowników robót branżowych.

Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy ( **Załącznik Nr 5 do SIWZ** ).

**5. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:**

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w pełnym zakresie. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w **Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy** informacji o części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ich firm, o ile są znane.

**Uwaga:** Przez podwykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która będzie wykonywać część zakresu zadania (przedmiotu zamówienia) na rzecz Wykonawcy. Odpowiedzialność za podwykonawcę ponosi Wykonawca główny.

2) Szczegółowe ustalenia dotyczące zawierania umów Wykonawcy z podwykonawcami zawarte zostały w projekcie umowy.

3) Zamawiający na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 11 a ustawy zastrzega, iż wniesie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo oraz sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, jeżeli projekt lub umowa:

- nie będzie szczegółowo określać przedmiotu umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem miejsca jego realizacji;
- nie będzie szczegółowo określać zakresu przedmiotu umowy o podwykonawstwo, który winien spełniać wymagania SIWZ, specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej;
- nie będzie szczegółowo określać terminu wykonania umowy o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż określony w harmonogramie rzeczowo-finansowym zadania dla określonego zakresu robót budowlanych, usług lub dostaw;



- nie będzie szczegółowo określać terminu zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 21 dni, licząc od daty otrzymania faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - nie będzie szczegółowo określać, że podwykonawca winien posiadać wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia do wykonania określonego w umowie o podwykonawstwo zakresu robót budowlanych;
  - nie będzie szczegółowo określać, że umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy w zależności od otrzymania zapłaty przez Wykonawcę od Zamawiającego w zakresie wynagrodzenia obejmującego roboty wykonane przez podwykonawcę;
  - nie będzie szczegółowo określać, że wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe niż wartość wycenionych robót budowlanych, dostaw lub usług wynikających z oferty Wykonawcy;
  - kiedy zasady zlecenia i rozliczania robót dodatkowych i zamiennych odbiegają od rozwiązań przyjętych dla wykonawcy robót budowlanych.
- 4) Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca składa wykaz zawierający nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, o ile są już znane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w powyższym wykazie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadzie art. 22a ust.1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2**, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 7) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 8) Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 143 b ustawy Pzp oraz w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

---

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

1. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 30.09.2019 r.**
2. Za termin wykonania zamówienia, a tym samym zrealizowania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przez Inwestora

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 b ustawy Pzp, zdolni wykazać ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust.2

2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy spełniają warunki dotyczące:

1). **Posiadają kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** Zamawiający odstępuje opisu sposobu dokonania oceny warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku w tym zakresie dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym

**załącznik nr 2**

2 ). **Sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada opłaconą polisę w wysokości nie mniejszej **niż 1 000 000,00 zł** słownie : jeden milion złotych 00/100 na dzień podpisania umowy.

3.) **zdolności technicznej lub zawodowej**

A Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub inny podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca (doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się) wykaże, że nie wcześniej **niż w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub rozbudowie obiektu budowlanego odpowiadającego swym rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości **minimum 5 000,000,00 zł brutto** ( słownie: pięć milionów złotych 00/100) dla każdej z robót i załączy dowody określające, że roboty te zostały wykonane należyście, w szczególności zaś informację o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

B Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub inny podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca wykaże, że dysponuje:

a) Kierownikiem budowy – minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) lub ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów w wymaganej specjalności dla prowadzonych robót oraz posiadająca doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu w charakterze Kierownika budowy i/lub kierownika robót, legitymująca się co najmniej 1 robotą budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie budynku odpowiadającego swym rodzajem przedmiotowi zamówienia.

b) Kierownikiem robót w branży sanitarnej – minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów w wymaganej

specjalności dla prowadzonych robót, wraz z ważnym członkostwem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów

c) Kierownikiem robót elektrycznych i elektroenergetycznych – minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) lub ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów w wymaganej specjalności dla prowadzonych robót, wraz z ważnym członkostwem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów

d) Kierownikiem robót drogowych – minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – inżynierskiej w zakresie budowy dróg, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) lub ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów w wymaganej specjalności dla prowadzonych robót, wraz z ważnym członkostwem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów

#### **UWAGA!**

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika robót różnych specjalności. Jedna osoba może zatem posiadać zarówno uprawnienia dotyczące pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie oraz do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń i/lub sanitarnej bez ograniczeń, i/lub elektrycznej i elektroenergetycznej bez ograniczeń.

Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia.

1. Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu **przewiduje** zastosowanie „**procedury odwróconej**” na podstawie art. 24aa ustawy. W związku z tym Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.

---

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.-przesłanki obligatoryjne**
2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art.24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. – przesłanki fakultatywne**

a) Podstawa wykluczenia określona w **art.24.ust 5.pkt 1 ustawy Pzp:**

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508, tj.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344, tj.);

b) Podstawa wykluczenia określona w **art.24 ust.5 pkt 8 ustawy Pzp:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym celu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

---

**8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

---

**1. Do oferty każdy wykonawca winien dołączyć:**

1. ) Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Wraz z kosztorysem ofertowym oraz tabelą elementów scalonych oraz harmonogramem finansowo-rzeczowym

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;

3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu; **UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 składa każdy z wykonawców osobno.

4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy - pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 2017, poz. 459 tj.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 dotyczące tych podmiotów.

6) Wykonawca winien dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu trzeciego. (**załącznik 7**)

**2. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w przedmiotowym postępowaniu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-2 oraz art. 24 ust. 5 pkt 4-7 ustawy, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez Zamawiającego określonym, **nie krótszym niż 5 dni**, zostanie wezwany do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu; Uwaga dotyczy spółki cywilnej: do oferty składanej przez spółkę cywilną dołączyć należy zaświadczenia z US i ZUS wystawione dla spółki i każdego wspólnika spółki cywilnej osobno.

**3. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda, aby wykonawca złożył: dokument potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego na dzień podpisania umowy.**

**2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda, aby wykonawca złożył następujące dokumenty:**

**2.1 wykaz robót budowlanych (załącznik nr 3) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; .**

**2.2 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4).**

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 dotyczące tych podmiotów.

4. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Wykonawca, o którym mowa w ust. 2 SIWZ przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty o których mowa w ust. 2. pkt 1-3.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2. pkt 1- 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz.570).

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone

uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (tzw. zbiorcze zestawienie ofert, podając nazwy wykonawców, ceny ofert, kwoty na sfinansowanie), przekaże Zamawiającemu oświadczenie (**zał. Nr 6 do siwz**) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

---

#### **9 ZASADY PRZYGOTOWANIA DOKUMENTÓW.**

---

1. Wykonawca załącza dokumenty, o których mowa w **pkt. 8**, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie kopii dokumentu).
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów winne być poświadczane za zgodność z oryginałem (na każdej stronie kopii dokumentu) przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Dokumenty sporządzane w języku obecnym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy dołączyć:
  - oświadczenia, dokumenty i informacje wymagane przez Zamawiającego w pkt. 8 które muszą być złożone oddzielnie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - pełnomocnictwo wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek przedstawić oryginały złożonych przez siebie dokumentów lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.



**10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie, w formie faksu lub drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. W przypadku przekazania dokumentów w formie faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron zobowiązana jest na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
2. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić treść siwz. Zmiana zostanie doręczona wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.urbis.gniezno.pl](http://www.urbis.gniezno.pl) na której jest udostępniona siwz.
3. Jeżeli pisemne zapytanie Wykonawcy wpłynie do niego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, to Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający lub Wykonawcy mogą przekazać pisemnie, fax-em lub drogą elektroniczną.  
W przypadku przekazania pism, o których mowa w formie fax-u lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
8. Osobami uprawnionymi do składania wyjaśnień Wykonawcom są ze strony zamawiającego:
  - w przedmiocie zamówienia **Pan Renata Smaglewska** tel. 61 424 58 45, e-mail: [renata.smaglewska@urbis.gniezno.pl](mailto:renata.smaglewska@urbis.gniezno.pl), od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 14.00
  - w przedmiocie procedury zamówienia **Pani Katarzyna Kolenda** tel. 61 424 58 16, e-mail: [katarzyna.kolenda@urbis.gniezno.pl](mailto:katarzyna.kolenda@urbis.gniezno.pl), od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 14.00

---

**11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

---

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany **wnieść wadium** w wysokości :
  - **130 000,00 zł** (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium można wnieść w jednej z niżej wymienionych form:
  - a) w pieniądzu, przelewem na konto PKO Bank polski I oddział w Gnieźnie: **90 1020 4027 0000 1102 1307 9308** z adnotacją „**Budowa Bazy Zakładu Oczyszczania Miasta przy ul. Fabrycznej 7 w Gnieźnie**” z takim wyprzedzeniem,

- aby wyżej wymienione środki znalazły się na koncie Zamawiającego przed terminem składania ofert;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U.2018 poz.110 tj.).
3. Wadium w formach wymienionych w pkt. 11.2.b)-e), w oryginale, należy dostarczyć do Spółki URBIS w Gnieźnie, ul. B. Chrobrego 24/25, Sekretariat- budynek A oraz wnieść w pieniądzu, przelewem na konto podane w pkt. 11.2.a) siwz; najpóźniej do terminu składania ofert.
  4. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty zaakceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucony z postępowania, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp.
  5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
  6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust.1 pełnomocnictw tej samej grupy nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
  10. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w razie:
    - a) odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) gdy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

---

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

---

- 1.Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od terminu składania ofert.
- 2.W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, **tylko jeden raz**, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Nie wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

---

### 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

---

1. Oferta powinna być przygotowana na formularzu, który stanowi **załącznik nr 1** do siwz i zgodnie z wymaganiami siwz. Ponadto oferta winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w **pkt. 8** oraz pełnomocnictwo, jeśli jest konieczne.
2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru sądowego).
5. Pełnomocnictwo winno być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku wybrania przez Zamawiającego oferty wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Wykonawca winien złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne (oferty wariantowej) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnie, nieścieralnym pismem drukowanym (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego).
9. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.
10. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści wraz z wykazem załączników. Wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki – winny być ponumerowane.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany bądź poprawki winny być parafowane przez upoważnione osoby ze strony Wykonawcy.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznaczona w następujący sposób:

**„Budowa bazy Zakładu Oczyszczania Miasta ”**  
**nie otwierać przed 20.06.2018, godz. 11:15**

13. Koperta winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
15. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty – przed upływem terminu do składania ofert – Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejne koperty oznaczone jak w punkcie 12 i 13 z dodaniem słowa „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 tj.), jeśli
17. Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
18. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści, po upływie terminu do składania ofert.
19. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych przy udostępnieniu wszelkich informacji i dokumentów Zamawiającemu.

---

#### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

---

##### **1. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urbis Sp. z o.o., sekretariat I piętro budynek A ul. Chrobrego 24/25; 62-200 Gniezno.
2. Termin składania ofert upływa dnia **20.06.2018 r., o godz. 11:00**
3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 2, zostaną zwrócone Wykonawcom.

##### **2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**



1. Zamawiający otworzy oferty w dniu **20.06.2018 r.**, o **godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego - Urbis Sp. z o.o., budynek A sala konferencyjna przy sekretariacie ul. Chrobrego 24/25; 62-200 Gniezno.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Przedmiotowe informacje zostaną niezwłocznie opublikowane przez Zamawiającego na stronie internetowej.

---

## 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

---

Cena ryczałtowa.

Przyjmuje się wynagrodzenie całkowite, łączne, obejmujące wykonanie robót budowlanych zgodnie z załączoną dokumentacją projektową, stanowiącą **załącznik nr 8** do SIWZ, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiącą **załącznik nr 9** do SIWZ oraz wymaganiami i warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ.

Na potrzebę obliczenia ceny, Zamawiający pomocniczo udostępnia przedmiary wskazane w **załączniku nr 10** do SIWZ. Celem uniknięcia wszelkich wątpliwości wskazuje się, iż Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego ma wykonać roboty wynikające z dokumentacji projektowej oraz STWIOR, nawet jeśli ilości i rodzaje robót określonych w przedmiarach nie są wystarczające. Wykonawca nie może zatem ubiegać się o dodatkowe wynagrodzenie w przypadku wykonania robót nie przewidzianych w przedmiarach lub w przypadku, gdy ich ilość okaże się inna niż rzeczywista.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji i zmianom do końca realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w projekcie umowy.

Umowa będzie zawarta na całość robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w PLN.

Obowiązująca stawka podatku VAT: 23%

Przy obliczaniu ceny Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia stawki podatku VAT właściwego dla przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale IV niniejszej SIWZ, obowiązującej wg stanu prawnego na dzień składania ofert.

Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, których zrealizowanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy i przekazania zadania Zamawiającemu.

Do kosztów tych należy zaliczyć między innymi:

- koszty zorganizowania, oznakowania i późniejszej likwidacji placu budowy;
- koszty opracowania planu bioz;
- koszty utrzymania terenu budowy i zabezpieczenia mienia placu budowy i miejsc postojowych sprzętu i maszyn;

- koszty ogrodzenia placu budowy;
- koszty obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą i potwierdzeniem zgłoszenia do właściwego ośrodka geodezyjno-kartograficznego;
- koszty zorganizowania i dostawy mediów – wody, energii elektrycznej, gazu, odbioru ścieków na potrzeby budowy;
- koszty wywozu i utylizacji materiałów z terenu budowy;
- koszty ustawienia i pracy rusztowania;
- koszty sprawdzenia przewodów kominowych po wykonaniu zadania wraz z uzyskaniem protokołu kominarskiego, wystawionego przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje;
- koszty regulacji i sprawdzenia skuteczności wentylacji mechanicznej potwierdzone odpowiednim protokołem wraz z opracowaniem skróconej instrukcji konserwacji urządzeń;
- koszty płukania i dezynfekcji instalacji wodociągowej wraz z próbą szczelności zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej potwierdzone odpowiednim protokołem;
- protokół z pomiaru wydajności hydrantów wewnętrznych;
- koszty wykonania próby szczelności instalacji c.o. zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej potwierdzone odpowiednim protokołem;
- koszty badania instalacji elektrycznej potwierdzone protokołami wystawionymi przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje (pomiaru skuteczności ochrony przeciwporażeniowej, badania wyłączników różnicowoprądowych, pomiary rezystancji izolacji);
- koszty badania instalacji odgromowej i uziomów potwierdzone protokołem wystawionym przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje;
- koszty badania natężenia oświetlenia ewakuacyjnego i/lub awaryjnego potwierdzone protokołem, wystawionym przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje;
- koszty badania natężenia oświetlenia w poszczególnych pomieszczeniach potwierdzone protokołem, wystawionym przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje;
- koszty opracowania projektu organizacji ruchu i uzgodnienia z odpowiednim Wydziałem
- koszty opracowania dokumentacji powykonawczej z branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, drogowej – wersja papierowa 2 egz. z każdej branży i wersja elektroniczna (format pdf) – 1 kpl dla wszystkich branż;
- koszty opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z dostawą i instalacją sprzętu ppoż. zgodnie z wytycznymi instrukcji (gaśnice w obudowach z tworzywa sztucznego);

Cena może być tylko jedną za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.)



**16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

**Cena - 60% = 60 pkt**

**Okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-montażowe - 40% = 40 pkt**

**1. Kryterium: cena**

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym.

Ocena oferty na podstawie kryterium ceny zostanie wyliczona według następującego schematu:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \%$$

**2. Kryterium: okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-montażowe**

Ocena oferty według kryterium „okresu gwarancji” zostanie dokonana według następującego schematu:

- gwarancja minimalna wymagana – 36 miesięcy (warunek konieczny) – 0 punktów
- za przedłużenie gwarancji minimalnej o rok, tj. do 48 miesięcy – 20 punktów
- za przedłużenie gwarancji minimalnej o 2 lata, tj. do 60 miesięcy – 40 punktów

Okres gwarancji należy podać w miesiącach: 36, 48 lub 60.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wpisze okresu gwarancji na przedmiot zamówienia Zamawiający uzna, że będzie to minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, z kolei wpisanie okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy spowoduje uznanie, że udzielono gwarancji na okres dłuższy, ale punktacja przyznana zostanie jak dla gwarancji na okres 60 miesięcy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów ( P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + G$$

Gdzie:

C - liczba punktów przyznanych ofercie ocenionej w kryterium „cena”,

G - liczba punktów przyznanych ofercie ocenionej w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-montażowe”.

#### **17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNE ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.
2. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający wybierze spośród złożonych ofert, ofertę z najniższą ceną.
3. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie, określonym zgodnie z ustawą Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4 oraz zgodnie z przesłankami określonymi w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 3 lit. a, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do:**

1. Dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) – jeśli dotyczy.



2. Dostarczenia kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) aktualnych na dzień podpisania umowy uprawnień budowlanych i zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby dla zespołu projektowego.
3. W przypadku wygaśnięcia uprawnień, bądź upływu terminu ważności przynależności do Polskiej Izby, o których mowa w pkt. 6, niniejszej siwz Wykonawca niezwłocznie przedłoży aktualne dokumenty.
4. Aktualnej na dzień podpisania umowy polisy od odpowiedzialności cywilnej. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia polisy od odpowiedzialności cywilnej, przedłoży on niezwłocznie nową opłaconą polisę w sposób zapewniający ciągłość zarówno zakresu jak i okresu ubezpieczenia.

---

#### **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

---

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
  - pieniądzu – przelewem na konto numer: **90 1020 4027 0000 1102 1307 9308**
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
3. Z treści poręczenia, gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w okolicznościach określonych w ust. 6 i 7.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Informację o zaliczeniu wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca składa pisemnie najpóźniej do dnia podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym część służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 30% zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie służy w szczególności pokryciu roszczeń o zapłatę odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 471

K.C.), odszkodowania z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy wzajemnej (art. 491 § 1 K.C.), odszkodowania z tytułu niemożności świadczenia, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność (art. 493 § 1 K.C.), odszkodowania z tytułu szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania z umowy wzajemnej (art. 493 § 1 K.C.), odszkodowania z tytułu szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania z umowy wzajemnej (art. 494 K.C.), a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

8. Dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia zgodnie z zapisami art. 149 ustawy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

#### **19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.**

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy ( **załącznik nr 5 do SIWZ**).

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.

3. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,

3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

4) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

4. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) zmiana wykonawcy realizacji zamówienia publicznego w przypadku gdy wykonawca z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowych wykonawca. Nowy wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ. Nowy wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany,

2) zwiększenie lub zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia w wyniku dokonanego obmiaru robót, o którym mowa w § 7 ust. 3 i 6 umowy. W takim przypadku przewiduje się zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy w na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie wykonawcy lub w innych sposób, proporcjonalnie do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia zgodnie z § 7 ust. 3 i 6 umowy;

3) ograniczenie przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia. W takim przypadku przewiduje się obniżenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie wykonawcy lub w innych sposób, proporcjonalnie do ograniczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z § 7 ust. 8 umowy;

4) zmianę zakresu rzeczowego poprzez zaniechanie niektórych robót (na podstawie wyraźnego oświadczenia Zamawiającego), wraz ze zmianą wysokości wynagrodzenia, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu robót zgodnie z dokumentacją projektową. W razie całkowitego zaniechania robót danego rodzaju wynagrodzenie Wykonawcy jest pomniejszane o kwotę przewidzianą w kosztorysie ofertowym za te roboty. W razie częściowego zaniechania robót danego rodzaju rozliczenie następuje na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót danego elementu, który to obmiar potwierdzony będzie Wykonawcą robót, inspektora nadzoru i Zamawiającego.

5) zmiana terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

a) wydłużenie terminu realizacji umowy, jeżeli z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację robót lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie czynności, a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac oraz przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;

- b) wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej;
- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, działań osób po stronie Zamawiającego, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
- d) zmiany będące następstwem działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
- e) gdy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową;
- f) gdy zajdzie konieczność zmiany umowy, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a) i b) umowy. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
- 6) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi, zmianie może ulec termin realizacji zamówienia,
- 7) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
- 8) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
- 9) zmiany rozwiązań technicznych, gdy realizacja zadania według dokumentacji projektowej powodowałaby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, byłaby niemożliwa lub gdy zaistniałaby, z przyczyn wynikających z dokumentacji projektowej, konieczność wstrzymania prowadzonych przez wykonawcę robót budowlanych; dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do pierwotnej dokumentacji oraz zmianę terminu zakończenia robót budowlanych (w związku z koniecznością opracowania i uzgodnienia rozwiązań niezbędnych do właściwej realizacji robót); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące zakresu rzeczowego dokumentacji projektowej oraz wykonanych na jej podstawie robót budowlanych oraz zmiany dotyczące terminów: zostanie określony termin opracowania zmodyfikowanej dokumentacji oraz termin zakończenia robót budowlanych,
- 10) zmiana sposobu spełnienia świadczenia wskutek zmian technologicznych, w szczególności: pojawienie się na rynku sprzętu / urządzeń nowszej generacji, o parametrach korzystniejszych dla Zamawiającego,
- 11) zmiany w zakresie płatności i wynagrodzenia - zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy;
- 12) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.
- 13) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ; Przez okoliczność siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było

przewidzieć ani jemu zapobiec, obejmujące w szczególności wojny, epidemii, pożaru, działania wojenne (bez względu na to czy wojna została wypowiedziana), inwazje, działania wrogów zagranicznych; rebelie, terroryzm, rewolucje, powstania, przewroty wojskowe i polityczne wojny domowe; rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego, działania sił przyrody, w tym nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe, huragany, pioruny itp.

b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

c) zakresu robót w związku z robotami zamiennymi,

d) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, e) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez również podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647' k.c. 5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

2. Integralną część Umowy stanowi formularz ofertowy (**załącznik nr 1**) złożony przez Wykonawcę.

---

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 w/w ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem

---

#### **21. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

---

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

---

#### **22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

---

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

---

#### **23. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

---

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego.

---

#### **24. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA**

---

W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia przez podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tej części, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

---

#### **25. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Komplet dokumentacji przetargowej, jaką Wykonawca może uzyskać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej <http://www.urbis.gniezno.pl> zawiera specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami wg poniższego

- załącznik nr 1** – Formularz ofertowy
- załącznik nr 2** – Oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 3** – Wykaz prac projektowych
- załącznik nr 4** – Wykaz osób
- załącznik nr 5** – Wzór umowy



**załącznik nr 6** – Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**załącznik nr 7** – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

**załącznik nr 8** - Projekt budowlany

**załącznik nr 9** - Specyfikacja Wykonania i odbioru robót.

**załącznik nr 10**- Kosztorysy nakładcze i rozbiórkowe

**Pozwolenie na budowę**

**Mapa**

Sporządził:  
Katarzyna Kolenda

Zatwierdził:  
Prezes Zarządu

Edmund Młodzikowski