

Regulamin korzystania z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta, oraz zasady bezpieczeństwa danych osobowych Użytkowników i udostępnionych informacji
2. Rejestrując się Klient potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i wyraża zgodę na wszystkie postanowienia w nim zawarte.
3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - a. **eBOK** – Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta;
 - b. **Spółka / Operator** – URBIS Sp. z o.o. w Gnieźnie;
 - c. **Klient** – podmiot (osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), który jest stroną zawartej ze Spółką umowy na świadczenie usług lub właściciel we wspólnocie mieszkaniowej zarządzanej przez Spółkę;
 - d. **Użytkownik** – Klient zarejestrowany w eBOK
 - e. **Administrator** – administrator danych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO); w przypadku wspólnot mieszkaniowych w odniesieniu do właścicieli tych wspólnot – to odpowiednio, w zależności od konkretnego przypadku, _____; w przypadku Klientów, którzy są stroną ze Spółką umowy na świadczenie usług – to Spółka.
 - f. **Login** – ciąg znaków identyfikujących Użytkownika w eBOK, nadawany przez Spółkę;
 - g. **Hasło** – losowy ciąg znaków nadawany przez Administratora, zapewniający Użytkownikowi wyłączność dostępu do pierwszego logowania w eBOK.
4. Użytkowanie eBOK jest bezpłatne (Użytkownik nie ponosi z tego tytułu dodatkowych opłat).
5. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych Klienta w zakresie, w jakim będzie to niezbędne do prawidłowego działania eBOK, w tym celem korzystania z eBOK.
6. Akceptacja niniejszego regulaminu przy uruchomieniu usługi jest równoznaczna z pełną akceptacją warunków tego Regulaminu i zawarciem umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną ze Spółką bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy. Przystąpienie do umowy następuje z chwilą rejestracji Użytkownika.
7. Regulamin spełnia wymogi art. 8 ustawy z dnia 19 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 20017 r. poz. 1219).
8. Regulamin korzystania z eBOK jest dostępny na stronie internetowej Spółki pod adresem: <http://www.urbis.gniezno.pl/ebok> w formie umożliwiającej jego pozyskiwanie, odtwarzanie i wydrukowanie.
9. Prawidłowe korzystanie z eBOK jest możliwe pod warunkiem spełnienia przez system teleinformatyczny Użytkownika minimalnych wymagań określonych w pkt. V Regulaminu.
10. Spółka / Administrator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne oprogramowania lub sprzętu komputerowego, z którego korzysta Użytkownik, a które uniemożliwiają Użytkownikowi korzystanie z eBOK.

II. REJESTRACJA

1. Rejestracja Klienta portalu eBOK polega na wypełnieniu i dostarczeniu Karty danych portalu eBOK.
2. Karta danych portalu eBOK dostępna na stronie internetowej Spółki pod adresem: <http://www.urbis.gniezno.pl/ebok> oraz w siedzibie Spółki. Po złożeniu wniosku – w terminie 14 dni od daty jego złożenia – Klient otrzymuje w formie wiadomości na adres e-mail podany w Karcie danych portalu eBOK login i hasło.
3. Hasło nadawane jest przez Administratora i służy do pierwszego zalogowania w systemie. Po pierwszym logowaniu Użytkownik powinien dokonać zmiany hasła na dowolnie wybrane przez siebie, składające się z min. 8 znaków (z wyłączeniem polskich liter).
4. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia danych logowania przed dostępem osób niepowołanych.
5. Użytkownik ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikłe z korzystania z dostępu do eBOK przez osoby trzecie, które w jakikolwiek sposób weszły w posiadanie Loginu i Hasła.
6. Zakończenie sesji korzystania z portalu eBOK następuje przez wylogowanie z systemu.
7. Zmiana Hasła Użytkownika w przypadku zapomnienia lub nieupoważnionego użycia odbywa się na pisemny wniosek Użytkownika lub za pomocą wiadomości e-mail na adres: ebok@urbis.gniezno.pl
8. Administrator zobowiązany jest do usunięcia danych Klienta z listy użytkowników eBOK na każde jego żądanie zgłoszone zgodnie z zapisami pkt. 7.
9. W celu rezygnacji z korzystania z usługi serwisu eBOK Użytkownik zobowiązany jest do jej pisemnego zgłoszenia na adres Administratora lub e-mailowo na adres ebok@urbis.gniezno.pl.
10. Rozwiązanie umowy skutkuje usunięciem danych osobowych Klienta oraz unieważnieniem funkcjonującego Loginu i Hasła Użytkownika z portalu eBOK.

III. KORZYSTANIE Z USŁUGI PORTALU EBOK

1. Portal eBOK dostępny jest przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
2. Dane przeglądane na koncie Użytkownika mogą być prezentowane z opóźnieniem, w zależności od sposobu dokonywania wpłat.
3. Administrator zastrzega sobie prawo modyfikacji funkcjonowania usług dostępnych w eBOK, a także zawieszania ich działania lub dodawania nowych usług.
4. Administrator ma prawo do zablokowania dostępu do konta w przypadku korzystania z niego w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszego regulaminu
5. Użytkownik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Administratora o jakichkolwiek zmianach danych zawartych w Karcie danych portalu eBOK.

IV. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) skutki wynikające z użycia Loginu i Hasła przez osoby nieuprawnione.
 - 2) szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem portalu eBOK.
 - 3) szkody powstałe na skutek braku powiadomienia przez Użytkownika o zbyciu lokalu.
 - 4) brak ciągłości w świadczeniu usługi lub jej nieprawidłowe działanie na skutek przyczyn niezależnych od Administratora lub z przyczyn technicznych (np. awaria łącza internetowego; konserwacja, awaria lub wymiana sprzętu, itp.),
 - 5) podanie błędnych lub niepełnych danych Użytkownika w karcie danych portalu eBOK.
2. Informacje uzyskane za pośrednictwem portalu eBOK nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń z tytułu naruszenia przez Spółkę postanowień umów, w szczególności z tytułu błędnych wskazań na koncie Użytkownika.

3. Portal eBOK działa w oparciu o automatycznie generowane, nie weryfikowane przez Administratora dane. Uzyskane przez Użytkownika tą drogą informacje nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Administratora. W przypadku wątpliwości dotyczących poprawności prezentowanych przez eBOK danych należy niezwłocznie skontaktować się celem ich wyjaśnienia.

V. WYMAGANIA SYSTEMOWE

1. Minimalna wymagana rozdzielczość do poprawnego działania eBOK wynosi 1024 x 768.
2. Wymagania dotyczące przeglądarki internetowej:
 - Internet Explorer, wersja: 11.x lub nowsza,
 - Firefox, wersja 34.x lub nowsza,
 - Chrome, wersja: 39.x lub nowsza,
 - Opera, wersja: 26.x lub nowsza.
3. W przypadku korzystania z przeglądarek innych niż wskazane w ust. 2 Spółka nie gwarantuje poprawności działania eBOK i nie ponosi odpowiedzialności z tego tytułu.
4. Oprogramowanie umożliwiające odczytywanie plików w formacie PDF, np. Adobe Acrobat.
5. Dostęp do eBOK możliwy jest przez stronę internetową www.urbis.gniezno.pl.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Zmiany Regulaminu będą udostępniane na stronie internetowej Operatora oraz na eBOK-u.
3. O braku akceptacji zmian niniejszego Regulaminu, Użytkownik poinformuje Operatora pisemnie w ciągu 14 dni lub drogą elektroniczną na adres email: ebok@urbis.gniezno.pl. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu Operator jest uprawniony do zablokowania konta Użytkownika.